

ご遺族の皆様へ

死亡届出提出後の諸手続きについて

この度のご逝去を悼み、心よりお悔やみ申し上げます。

この冊子は、ご家族がお亡くなりになったときの、主な手続きのご案内です。各世帯の状況等により必要な手続きは異なりますので、詳しくは各担当窓口等へお問い合わせください。また、全ての手続きを記載しているものではないことをご了承ください。

※来庁される方は印鑑、本人確認書類（マイナンバーカード・運転免許証等）をご持参ください。

◆住民登録関係

該当	手続きが必要な場合	手続きの内容	手続きに必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	3人以上世帯の世帯主が亡くなった	世帯主変更	<input type="checkbox"/> 届出人の本人確認書類	死亡後速やかに	住民生活課 Tel 341-8512
	印鑑登録証（カード）を持っていた	印鑑登録証返還	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証（カード）		
	住民基本台帳カードを持っていた	カードの返還	<input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード		
	マイナンバーカード・通知カード	マイナンバーカード・通知カードの返還		相続等の手続きで必要になる場合がありますので、不要となったら返還を	

◆年金関係

該当	手続きが必要な場合	手続きの内容	手続きに必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	国民年金・厚生年金・共済年金	死亡後の手続き 未支給年金の請求等	それぞれ請求するには条件があります。また、手続き等の種類などにより必要な書類が異なりますので、別途ご案内します。		住民生活課 Tel 341-8512 仙台年金事務所 Tel 224-0891

◆年金関係（つづき）

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	農業者年金	お近くの JA 新みやぎに農業者年金死亡関係届出書を提出してください。		速やかに	JA 新みやぎ大衡支店 Tel345-3121

◆国民健康保険関係

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	国民健康保険に加入されていた	被保険者証の返還	<input type="checkbox"/> 国民健康保険被保険者証 ※限度額認定証をお持ちの方は一緒に返還	亡くなられた日から 14 日以内	住民生活課 Tel 341-8512
		葬祭費の支給申請 (喪主の方への支給)	<input type="checkbox"/> 申請する方の本人確認書類 <input type="checkbox"/> 会葬礼状 <input type="checkbox"/> 喪主の方の預金通帳等 <input type="checkbox"/> 印鑑	葬祭の翌日から 2 年以内	
	世帯主が亡くなられた場合で、世帯内に国民健康保険加入者がいる	被保険者証の世帯主欄の変更	<input type="checkbox"/> 他の加入者の被保険者証 <input type="checkbox"/> 印鑑	速やかに	

◆後期高齢者医療保険関係

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	後期高齢者医療保険に加入していた	被保険者証の返還	<input type="checkbox"/> 後期高齢者医療被保険者証	速やかに	住民生活課 Tel 341-8512
		相続人届 (通知等の受取、高額療養費等の申請・請求及び受領)	<input type="checkbox"/> 相続人の印鑑 <input type="checkbox"/> 相続人の預金通帳等		
		葬祭費の支給申請 (喪主の方への支給)	<input type="checkbox"/> 申請する方の本人確認書類 <input type="checkbox"/> 会葬礼状 <input type="checkbox"/> 喪主の方の預金通帳等 <input type="checkbox"/> 印鑑	葬祭の翌日から 2 年以内	

◆介護保険関係

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	介護保険に加入していた (65歳以上の方)	被保険者証の返還	<input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証	速やかに	健康福祉課 TEL 345-0253 税務課 TEL 341-8513
		介護保険料の精算・高額介護サービス費の代理請求 (相続人届)	<input type="checkbox"/> 相続人等の印鑑 <input type="checkbox"/> 相続人名義の預金通帳等		

◆税金関係

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	村税等の課税対象者が亡くなった	今後の納税についての確認	<input type="checkbox"/> 相続人の印鑑 ※詳細はお問い合わせください	速やかに	税務課 TEL 341-8513
	村税等を口座振替により納税していた	口座変更または納付方法の変更	<input type="checkbox"/> 預金通帳等 <input type="checkbox"/> 届出印 ※金融機関での手続き		
	固定資産税の課税対象者が亡くなった	相続人届 未払い税の確認	<input type="checkbox"/> 相続人の印鑑 ※詳細はお問い合わせください		
		土地・家屋等の名義変更	相続登記の手続きを行ってください。 登記していない建物の場合は税務課へ届出してください		
	125cc以下のバイク、小型特殊自動車(農耕車等)を持っていた	名義変更	<input type="checkbox"/> 相続人の印鑑 ※詳細はお問い合わせください		
	普通自動車・125cc超のバイクを持っていた		東北運輸局宮城陸運支局までお問い合わせください TEL 235-2517		
	軽自動車を持っていた		軽自動車検査協会宮城主管事務所までお問い合わせください TEL 050-3816-1830		

◆各種医療費助成関係

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	各種医療費助成を受けていた (障害者・母子父子・万葉すくすく子育て支援)	受給者証の返還 資格内容変更届	<input type="checkbox"/> 受給者証 <input type="checkbox"/> 受給者の印鑑 <input type="checkbox"/> 受給者の預金通帳等	速やかに	住民生活課 TEL 341-8512

◆各種介護サービス等

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	高齢者等タクシー利用券及び利用許可証 在宅ねたきり老人等紙おむつ購入券	利利用券等の返還	<input type="checkbox"/> 該当の利用券等	速やかに	健康福祉課 TEL 345-0253
	配食サービス利用者 緊急通報システム利用者	報告のみ	<input type="checkbox"/> なし	緊急通報システム撤去 の立会日時を相談させて 頂きます	

◆障害者手帳・各種福祉サービス受給等

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	身体障害者手帳 療育手帳 精神障害者保健福祉手帳 をお持ちの方	手帳の返還・喪失	<input type="checkbox"/> 該当の手帳 <input type="checkbox"/> 亡くなられた方のマイナンバーのわかる もの <input type="checkbox"/> 来庁される方の印鑑	速やかに	健康福祉課 TEL 345-0253
	自立支援医療費受給証 障害者(児)福祉サービス受給者証	受給者証の返還・喪失	<input type="checkbox"/> 該当の受給者証等		

◆上下水道関係

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	上下水道の使用名義人の方	給水装置使用者名義変更届 給水装置所有権移転届 給水使用中止届 公共下水道使用開始等届	<input type="checkbox"/> 届出人の印鑑 ※料金に未納がある場合はお支払いをお願いします。	速やかに	都市建設課 上下水道係 TEL 341-8516
	村管理による合併処理浄化槽使用者の方	合併処理浄化槽使用開始等届	<input type="checkbox"/> 届出人の印鑑 <input type="checkbox"/> 浄化槽設置に係る土地所有者の実印及び印鑑証明書 ※料金に未納がある場合はお支払いをお願いします。	相続登記完了後速やかに ※使用者と土地所有者が異なる場合はご相談ください	
	亡くなった方名義の口座から料金の振替をしていた場合	口座振替依頼	<input type="checkbox"/> 預金通帳等 <input type="checkbox"/> 届出印 ※金融機関での手続き	速やかに	

◆農地・農業関係

該当	手続が必要な場合	手続の内容	手続に必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	農業経営されていた方	世帯の状況により手続等の種類などが異なりますので、産業振興課へご相談ください。		速やかに	産業振興課 TEL 341-8514
	農地を所有されていた方	農地法第3条の3第1項の規定による届け出(相続届)	<input type="checkbox"/> 相続登記済みの登記事項証明書	相続登記完了後速やかに	農業委員会事務局 TEL341-8514

◆児童手当関係

該当	手続きが必要な場合	手続きの内容	手続きに必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	保護者（扶養者）が亡くなった	資格喪失届	<input type="checkbox"/> 印鑑 <input type="checkbox"/> 新扶養者の保険証 <input type="checkbox"/> 新扶養者の預金通帳等 <input type="checkbox"/> 対象児の新保険証 <input type="checkbox"/> 対象児名義の預金通帳等 など ※未支給分がある場合	新しく対象児の保護者になられる方の健康保険等の状況により手続きが異なる場合があります。 ※児童扶養手当受給者の該当になる場合もあります。	住民生活課 TEL 341-8512
	対象児が亡くなった	児童手当額改訂届又は資格喪失届	<input type="checkbox"/> 印鑑		

村営住宅・定住促進住宅関係

該当	手続きが必要な場合	手続きの内容	手続きに必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	名義人以外の同居親族だった方	同居親族異動届	<input type="checkbox"/> 印鑑	速やかに	都市建設課 建設管理係 TEL 341-8515
	名義人が亡くなり、同居親族が引続き住宅への入居を希望される場合	入居承継承認申請	<input type="checkbox"/> 担当窓口までお問い合わせください		
	単身世帯の名義人が亡くなった	住宅明渡届	<input type="checkbox"/> 届出人（親族等）の印鑑		

無線放送関係

該当	手続きが必要な場合	手続きの内容	手続きに必要なもの	期間・注意点等	担当窓口
	単身世帯の借受人が亡くなり受信機を使用しなくなった場合	無線放送受信機返還届	<input type="checkbox"/> 印鑑 <input type="checkbox"/> 受信機	速やかに	企画財政課 TEL 341-8510